



TIP : Documents à remettre dans le dossier

- ✓ **Le journal de bord** : De quoi doit être composé votre journal de bord ? (Éléments nécessaires) Le dossier doit être remis dans les délais, dans un ordre parfait, 1 par groupe.
Il doit contenir dans l'ordre : le document vision et planification et les documents activités du jour, plus les annexes et les documents de travail que vous aurez trouvés. Si le coordinateur le souhaite, il faudra encore rajouter les sources consultées.
- ✓ **La synthèse (50% de la note)** : vous devez enfin classer le document récapitulatif de votre travail, la synthèse. Elle doit être rendue (2 versions de présentation, pour les deux professeurs qui vous suivront) au propre sur papier, dans un dossier relié et attractif, selon les indications données dans les consignes et sur support informatique (cd-rom, clé usb).

La synthèse doit impérativement contenir les parties suivantes et doit être paginée :

- **Longueur** : sans annexes ni sources, 20000 à 22000 caractères sans espaces pour 1 personne et env. 40000-44000 pour un groupe de 2 apprenants...
- **Parties de la synthèse** : par ordre de lecture du travail
 - *Page de titre*
 - *Table des matières*
 - *Description du sujet (introduction, raisons du choix du sujet, etc.)*
 - *Traitement des 3 aspects (Disciplines) choisis*
 - *Conclusion du projet*
 - *Sources consultées, à moins que le coordinateur les veuille dans le journal de bord*
 - *Annexes, selon le vœu du coordinateur, autoévaluation et charte d'honneur*
 - *Produit créé si nécessaire*

Soyez imaginatifs pour la synthèse de présentation, aucune autre forme de consigne n'est donnée...alors profitez-en pour être créatifs.